**Объявление (информация) о приеме документов
для участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы** Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю

1.Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю 350059, г. Краснодар, ул. Ялтинская, 33. Телефон: (861) 992-06-85, факс 992-06-86, Е-mail: r2307@nalog.ru, в лице начальника Девкиной Людмилы Сергеевны, действующего на основании Положения о Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю от 01 марта 2019 года, объявляет Конкурс на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю (далее - Конкурс):

- главный государственный налоговый инспектор отдела выездных проверок № 3;

- главный государственный налоговый инспектор отдела информационных технологий;

- старший государственный налоговый инспектор отдела выездных проверок № 1.

2. К претендентам на замещение вакантных должностей предъявляются следующие требования:

1. Наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата;
2. Квалификационные требования к стажу гражданской службы или стажу работы по специальности - не предъявляются;
3. Квалификационные требования к знаниям, умениям, специальности и направлению подготовки в соответствии с Должностными регламентами по замещаемым должностям *(см. Должностной регламент).*

3. Условия работы: рабочее время с 9-00 до 18-00, пятница с 9-00 до 16-45, обеденный перерыв с 13-00 до 13-45. Сотрудникам устанавливается ненормированный служебный день в соответствии с Внутренним служебным распорядком Межрайонной ИФНС России № 19 по Краснодарскому краю.

Денежное содержание государственного гражданского служащего (заработная плата):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Денежное содержание государственного гражданского служащего УФНС России по Краснодарскому краю состоит из: | главный государственный налоговый инспектор  | старший государственный налоговый инспектор |
| Должностного оклада |  5472,00 4927,00 |
| Оклада за классный чин | в соответствии с присвоенным классным чином: 1735,00 1 280,001 371,001 644,00 |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы | 90-120% 60-90%должностногооклада |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе | до 30% должостного оклада |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с положением, утвержденным представителем нанимателя |
| Ежемесячного денежного поощрения | один должностной оклад |
| Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемог отпуса | единовременная выплата в размере двух окладов месячного денежного содержания и материальной помощи в размере оклада месячного денежного содержания |
| Материальной помощи | в соответствии с положением, утвержденным представителем нанимателя |

Гражданскому служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности гражданской службы и денежного содержания. Ежегодный оплачиваемый отпуск гражданского служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков

Лицам с ограниченными способностями при успешном прохождении конкурсных процедур и назначении на должность будут созданы надлежащие условия труда, учитывающие состояние здоровья и направленные на обеспечение возможности реализации должностных обязанностей.

Обязательный испытательный срок от 1 месяца до 1 года для граждан, впервые поступающих на гражданскую службу, для граждан, ранее проходивших государственную службу Российской Федерации, может устанавливаться испытательный срок от 1 до 6 месяцев.

Профессиональная служебная деятельность гражданского служащего осуществляется в соответствии с должностным регламентом, утверждаемым представителем нанимателя.

Должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего в соответствии с Должностными регламентами по замещаемым должностям *(см. Должностной регламент).*

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 09.00 «28» января 2020 года, окончание - в 18.00 «17» февраля 2020 года.

5. Адрес места приема документов: 350059, г. Краснодар, ул. Ялтинская, 33, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю, административный отдел, каб. № 416, тел. 992-06-85.

Ответственный за прием документов: Ткаченко Татьяна Семеновна.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы (лица с ограниченными способностями имеют право участия в конкурсе на общих основаниях).

Документы представляются гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием официального сайта государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

Правила представления документов в электронном виде утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227.

6. Для участия в конкурсе гражданский служащий, который замещает должность государственной гражданской службы в Межрайонной ИФНС России № 19 по Краснодарскому краю, подает заявление на имя начальника Межрайонной ИФНС России № 19 по Краснодарскому краю.

7. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание принять участие в конкурсе, представляет заявление на имя начальника Межрайонной ИФНС России № 19 по Краснодарскому краю, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету (форма анкеты утверждена Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 года № 667-р) с приложением фотографии и согласие на обработку персональных данных.

8. Гражданин, желающий принять участие в конкурсе, представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету (форма анкеты утверждена Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 года № 667-р) с приложением фотографии (3 х 4, на матовой бумаге в цветном изображении, без уголка, в строгой одежде);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, утвержденное приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984-н, (форма № 001-ГС/у));

е) копия документа воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

ж) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

з) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (ИНН);

и) согласие на обработку персональных данных;

к) согласие на получение персональных данных у третьей стороны.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа в их приеме.

Гражданин (государственный гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Достоверность сведений, представленных гражданином в Межрайонную ИФНС России № 19 по Краснодарскому краю, подлежит проверке.

Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Предполагаемая дата проведения конкурса «17» марта 2020 года по адресу: 350059, г. Краснодар, ул. Ялтинская, д. 33, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю.

10. Конкурсная комиссия находится по адресу: 350059, г. Краснодар, ул. Ялтинская, 33, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю, административный отдела, каб. № 416 телефон: (861) 992-06-85, факс: 992-06-86, e-mail: r2307@nalog.ru

11. Нормативные документы для самоподготовки:

1. Конституция Российской Федерации;
2. Налоговый кодекс Российской Федерации;
3. Трудовой кодекс Российской Федерации;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации;
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации;
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
7. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
8. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
9. Федеральный закон от 21.03.1991 № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
11. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
12. Федеральный закон от 2612.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
13. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
14. Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;
15. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
16. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
17. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
18. Указ Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;
19. Указ Президента Российской Федерации от 01.03.2017 № 96 «Об утверждении положения о кадровом резерве федерального государственного органа»;
20. Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
21. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организации»;
22. Постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 "Об утверждении единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов";
23. Постановление Правительства Российской Федерации от 23.12.2015 № 1414 "О порядке функционирования единой информационной системе в сфере закупок";
24. Постановление Правительства Российской Федерации от 17.05.2002 № 319 «Об уполномоченном федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей»;
25. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»;
26. приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2016 г. № 169н «Об утверждении Административного регламента предоставления федеральной налоговой службой государственной услуги по государственной регистрации юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»;
27. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2009 № 114н «Об утверждении порядка постановки на учет, снятия с учета в налоговых органах российских организаций по месту нахождения их обособленных подразделений, принадлежащих им недвижимого имущества и (или) транспортных средств, физических лиц - граждан российской федерации, а также индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения на основе патента»;
28. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.10.2010 № 129н «Об утверждении особенностей учета в налоговых органах физических лиц - иностранных граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями»;
29. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.10.2017 № 165н "Об утверждении Порядка ведения Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, внесения исправлений в сведения, включенные в записи Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на электронных носителях, не соответствующие сведениям, содержащимся в документах, на основании которых внесены такие записи (исправление технической ошибки), и о признании утратившим силу приказа Министерства финансов Российской Федерации от 18.02.2015 № 25н";
30. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5н «Об утверждении Административного регламента предоставления федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей»;
31. Приказ ФНС России от 12.08.2011 № ЯК-7-6/489@ "Об утверждении Порядка направления в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, крестьянских (фермерских) хозяйств и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг";
32. Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств».

Более полная информация о Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю - на сайте [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

11. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур: тестирование и индивидуальное собеседование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должности гражданской службы, на которую претендуют кандидаты.

Тестовые испытания кандидатов проводятся в письменной форме. Количество тестовых вопросов –50, тестирование считается пройденным, если кандидат ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

В целях самоподготовки и самостоятельной оценки своего профессионального уровня вне рамок конкурса кандидатам рекомендуется пройти ознакомительный квалификационный тест на сайте <https://gossluzhba.gov.ru> в разделе образования - тесты для самопроверки.

Индивидуальное собеседование проводится конкурсной комиссией в форме свободной беседы с кандидатом, в ходе которой кандидату задаются вопросы. Оценка результатов индивидуального собеседования производится по 10 - бальной системе.

12. Итоговый балл кандидата определяется, как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий.

Победителем конкурса признается участник, успешно прошедший тестовые испытания и собеседование, который набрал наибольшее количество баллов.

При равенстве баллов у нескольких кандидатов решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Победителем признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов.

Кандидаты, итоговый балл которых составляет не менее 50 процентов максимального бала, могут быть рекомендованными конкурсной комиссией для включения в кадровый резерв для замещения должностей федеральной гражданской службы в Управлении Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю.

В случае отказа кандидату в назначении его на вакантную должность гражданской службы, он может быть включен с его согласия в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Управлении Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю.

13. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность гражданской службы. Претендент (кандидат) на замещение должности гражданской службы вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с Законом о государственной гражданской службе. Претендент (кандидат) на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

По результатам конкурса издается приказ Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 19 по Краснодарскому краю о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется сообщение в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса размещается на сайте Управления Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

14. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

15. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.